



अनुसुची -३  
कार्ययोजनाको ढाचाँ

१. प्रस्ताव सम्बन्धित विवरण

प्रस्तावक फर्म सहकारीको नाम :	
अध्यक्ष प्रोपाइटरको नाम :	
ठेगाना	
सम्पर्क नं.	
लभाम्बित सदस्य संख्या :	
पान नं.	
फर्म गरिने ठाउँको किसिम	आफ्नै वा भाडा

प्रस्ताव पेश गरेको कार्यक्रमको नाम :

प्रस्तावित व्यवसायको नाम :

प्रस्तावित कार्यक्रम अन्तर्गत संचालन भएका क्रियाकलापको विवरण :

मासु पसल :

व्यवसायको नाम	व्यवसाय संख्या	(प्रती दिन के.जि/लि.)	वर्षिक विक्रि रु.

भौतिक संरचना र यन्त्रउपकरणको विवरण :

मासु पसल :

विवरण	अवस्था	क्षमता/क्षत्रफल	संख्या	कैफियत
विक्रि कक्ष				
डी फ्रिज				
वध गर्ने स्थान				
अचानो				
तौल गर्ने मेसिन				
मासु काटने उपकरण				
अन्य सामग्रीहरु				

*(Handwritten signature)*

संकेत



डेरी पसल :

विवरण	अवस्था	क्षमता / क्षेत्रफल	संख्या	कैफियत
विक्रि कक्ष				
डी फ्रिज				
डेरी उपकरण				
तौल मेसिन				
मिल्कएनालाईजर				
चिलिङ्गभ्याट				
अन्य समग्रीहरु				

५.व्यवसायिक सम्भाव्यताका आधारहरु(उत्पादन,प्रशोधन,प्रवर्द्धन र वजारिकरणका सम्भावनाका हरु वारे विस्तृत विवरण

क.....

ख.....

ग.....

घ.....

६..... व्यवसायमा अनुभव :

७.तालिम सम्बन्धि विवरण :

८.सहकार्यमा सञ्चालन गरिने प्रस्तावित कार्य विवरण :

क्र.सं.	सञ्चालन गरिने क्रियाकलापहरु	अनुदान रु.	संस्थागत लगानी रु.	जम्मा लगानी रु.

निवेदक :

दस्तखत :

नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :



मिति :

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू  
रिव्डीकोट गाउँपालिका  
खप्तड, पाल्पा  
लुम्बिनी प्रदेश

विषय : .....कार्यक्रम संचालनको लागि प्रस्ताव सहितको निवेदन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयबाट मिति .....मा प्रकाशित भएको सुचना अनुसार .....कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक भएकोले कार्यालयले उल्लेख गरेका मापदण्ड र शर्तहरूको अधिनमा रहि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिमका आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी यो प्रस्ताव सहित निवेदन पेश गरेको छु/छौं।  
संलग्न कागजातहरू :

प्रस्तावकको निवेदन	छ	छैन
कार्यक्रम संचालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव		
सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस		
अनुदान माग गर्ने सहकारीको हकमा निर्णयको प्रतिलिपी		
नागरिकताको प्रतिलिपी		
जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी		
फर्मको हकमा दर्ता नविकरण भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी		

निवेदक :  
दस्तखत :  
नाम :  
ठेगाना :  
सम्पर्क नं. :

  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत