

रिब्दीकोट गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: २ रिब्दीकोट भदौ ५, २०७४ साल संख्या :५

भाग - २

रिब्दीकोट गाउँपालिका

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ बमोजिम गाउँ सभाले बनाएको तल लेखिए बमोजिम रिब्दीकोट गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता सर्वसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

रिब्दीकोट गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४

गाउँसभाबाट पारित मिति २०७४।०५।०५

प्रस्तावना

नेपालका संविधान बमोजिम सहकारिता, सहअस्तित्व र समन्वयका आधारमा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्थाको अभ्यास गर्दै संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबीच सुमधुर अन्तर सरकार सम्बन्ध कायम गर्न, स्थानीय शासन व्यवस्थामा जनताका अर्थपूर्ण सहभागिता प्रवर्द्धन गर्दै बढी जनमुखी, सेवामुखी, जनउत्तरदायी, पारदर्शी तथा सुशासनयुक्त स्थानीय शासनका प्रत्याभूति गर्न, स्थानीय तहलाई जनताका विश्वासिला शासन इकाईका रूपमा स्थापित गर्न, स्थानीय तहबाट समाजका विभिन्न वर्ग, धर्म, लिङ्ग, जातजातिका मौलिक संस्कृतिप्रति सम्मान र सहिष्णुता भावनाको विकास

गर्न तथा कानुनी राज्य, संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रका लाभहरूको न्यायोचित वितरण र दीगो विकासका अवधारणालाई मूर्त रूप दिन हामी जनताबाट निर्वाचित पदाधिकारीका आचरण र क्रियाकलापहरूलाई सोही अनुरूप मर्यादित र नमूनायोग्य तुल्याउनका लागि रिब्दीकोट गाउँपालिकाका जनप्रतिनिधिहरूले गाउँसभाको बैठकबाट पारित गरी यो “रिब्दीकोट गाउँपालिकाका पदाधिकारीको आचारसंहिता, २०७४” बनाइ लागु गरेका छौ ।

भाग - १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यो आचारसंहिताका नाम “रिब्दीकोट गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७४” रहेको छ ।
- (२) यो आचारसंहिता गाउँसभाबाट पारित भएको मितिदेखि लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा :

विषय वा प्रसंगले अका अर्थ नलागेमा यस आचार संहितामा,

- (क) “अध्यक्ष” भन्नाले रिब्दीकोट गाउँपालिकाका अध्यक्षलाई सम्झनुपर्छ ।
- (ख) “आचारसंहिता” भन्नाले गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७४ लाई जनाउनेछ ।
- (ग) “अनुगमन समिति” भन्नाले यस आचारसंहिता अनुसार गठित आचारसंहिता अनुगमन समितिलाई सम्झनुपर्छ ।
- (घ) “कार्यपालिका” भन्नाले रिब्दीकोट गाउँकार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।
- (ङ) “पदाधिकारी” भन्नाले रिब्दीकोट गाउँपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, वडाध्यक्ष, कार्यपालिकाका

सदस्य तथा सभाका अन्य सदस्य समेतलाई सम्झनुपर्छ। यस शब्दले गाउँपालिकाले आफ्ना कार्य सम्पादनका सिलसिलामा गठन गरेका जुनसुकै समिति वा उपसमिति वा कार्यदलका सदस्यहरु समेतलाई सम्झनुपर्दछ।

- च) “सभा” भन्नाले रिब्दीकोट गाउँसभालाई बुझाउनेछ।
(छ) “स्थानीय तह” भन्नाले नेपालका संविधान बमोजिमको गाउँपालिका, नगरपालिका र जिल्ला सभा सम्झनुपर्छ। यस खण्डमा उल्लिखित नगरपालिका भन्नाले महानगरपालिका, उपमहानगरपालिका र नगरपालिका समेतलाई जनाउनेछ।

भाग - २

पदाधिकारीका आचारहरु

३. सामान्य आचारहरुका पालना गर्ने :

पदाधिकारीहरुले पालना तथा अवलम्बन गर्नुपर्ने सामान्य आचारहरु देहायमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछन्। जसका अवलम्बन गर्न हामी प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौं,

३.१ नेपालको स्वतन्त्रता, स्वाधीनता, स्वाभिमान, राष्ट्रिय एकता, भौगोलिक अखण्डता र जनतामा निहित सार्वभौमसत्ताप्रति प्रतिबद्ध रहदै,

(क) पदाधिकारीहरुले नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमिकता, भौगोलिक अखण्डता, राष्ट्रिय एकता,

स्वाधीनता र स्वाभिमानका अक्षुण्णतामा प्रतिकुल हुने कार्य गर्ने छैनौं।

(ख) कुनै पनि पदाधिकारीले राष्ट्रविरुद्ध हुने कार्यमा सघाउ पुऱ्याउन, राष्ट्रिय गोपनियता भङ्ग गर्ने,

राष्ट्रिय सुरक्षामा आँच पुर्‍याउने कार्यहरु गर्न वा त्यस्ता कार्यमा सहयोग पुर्‍याउने कार्य गर्न वा गराइने छैन ।

(ग) कुनै पदाधिकारीले पदीय जिम्मेवारी पालना गर्दा सदैव राष्ट्र र जनताको बृहत्तर हितलाई ध्यानमा राखी गर्नेछौ ।

(घ) कुनै पनि व्यक्ति वा निकायले जनतामा निहित सार्वभौमसत्ता, राष्ट्रिय एकता, स्वाधीनता, सामाजिक, धार्मिक, सांस्कृतिक तथा ऐतिहासिक सौहार्दतामा आँच पुर्‍याउने गरी कार्य गरेमा त्यस्तो कार्य निरुत्साहित गर्नेछौ ।

३.२ संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचका स-सम्बन्धमा जोड दिदै,

(क) पदाधिकारीहरुले संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबीचका सुसम्बन्ध, कार्य अधिकारक्षेत्र, कार्यप्रणाली वा संस्थागत प्रबन्धमा कुनै आँच पुर्‍याउन वा दख्खल दिन वा अन्तरसरकार सम्बन्धमा खलल पार्न कुनै क्रियाकलाप गर्न वा वक्तव्य वा प्रकाशन वा प्रचार प्रसार गरिने छैन ।

(ख) कुनै पनि आधारमा स्थानीय तहका बासिन्दाहरुलाई भेदभाव गर्न वा समान सुरक्षा, सेवा, सुविधा र सरक्षणबाट बञ्चित गरिने छैन । तर महिला, बालबालिका, अपांगता भएका व्यक्ति, दलित, जेष्ठ नागरिक लगायत पछि परेको वर्ग, क्षेत्र तथा समुदायका हकहितका लागि विशेषत व्यवस्था गर्न प्रतिबद्ध रहनेछ ।

(ग) अन्तर स्थानीय तह तथा अन्तर सरकार वस्तु वा सेवाका निर्वाध आवागमनलाई कुनै बाधा गरिने वा भेदभाव गरिनेछैन ।

३.३ संघीय लोक तान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन प्रणाली, स्वशासन र स्वायत्त शासन, संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट राज्यशक्तिका प्रयोग तथा विश्वव्यापी मानव अधिकार र मौलिक अधिकारका मान्य सिद्धान्तका प्रवर्द्धन गर्न,

(क) जनतामा निहित सार्वभौमसत्ता, स्वशासन तथा स्वायत्त शासन, संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट राज्यशक्तिका प्रयोग, संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रका मान्य सिद्धान्तहरूलाई उच्च सम्मान र आत्मसात गरिनेछ ।

(ख) संघीय लोकतान्त्रिक प्रणाली, स्थानीय स्वायत्तता र तल्ला तहमा अधिकारका विकेन्द्रीकरणका सिद्धान्त तथा नीतिलाई अनादर गर्ने, जनताप्रतिका उत्तरदायित्वलाई अस्वीकार गर्ने, अवहेलना गर्ने, अन्तरसरकार सम्बन्ध एवं स्थानीय तहहरू र साभेदार संघ सस्थासंगका कानून बमोजिमका सम्बन्धमा खलल पार्ने जस्ता कुनै लेख, समाचार, भाषण, वक्तव्य प्रकाशन वा प्रशारण गर्ने वा गराउनु हुदैन ।

तर यस कुराले उल्लेखित विषयमा अनुसन्धान मुलक कुनै लेख रचना प्रकाशित गर्ने र सो अनुरूप धारणा राख्न रोक लगाएको मानिने छैन ।

३.४ साधन श्रोतका पूर्ण सदुपयोग गर्ने :

(क) कानून बमोजिम आफूले पाउने सेवा सुविधा

बाहेक स्थानीय तहका साधन, श्रोत, नगद वा जिन्सी कुनै पनि प्रकारले मास्न, उपभोग गर्न र दुरुपयोग गर्न गराउन हुदैन ।

ख) कुनै पनि पदाधिकारीले सार्वजनिक स्रोतको प्रयोग गर्दा अधिकतम सदुपयोग र उत्पादनशील कार्यमा प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

३.५ आफ्नो जिम्मेवारीको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न गराउन,

क) कुनै पनि पदाधिकारीले कानुनले तोकिए बमोजिमका पदाधिकारीहरुलाई पूर्व जानकारी नदिइ आफ्नो सेवा दिने स्थान छोडी अन्यत्र जानु हुदैन ।

(ख) पदाधिकारीले प्रचलित कानुनमा तोकिए भन्दा बढी समयका लागि आफ्ना कार्यक्षेत्र छोड्नुपर्दा वा कार्यक्षेत्र भन्दा बाहिर जानुपर्ने भएमा कानुनले तोके बमोजिमका जनप्रतिनिधि वा पदाधिकारीलाई आफ्ना पदका अख्तियारी नदिइ जानु हुदैन ।

३.६ गैर कानुनी आश्वासनलाई निरुत्साहित गर्ने,

(क) संविधान तथा प्रचलित कानुनले दिएका अधिकार क्षेत्रभन्दा बाहिरका काम गरिदिन्छ भनी कसैलाई आश्वासन दिनु हुदैन ।

(ख) कानुन बमोजिम गर्नुपर्ने काम गर्न वा सेवा दिनका लागि आनाकानी वा ढिलाइ गर्ने, जा(नीजानी अनावश्यक झन्झट थप्न वा आफ्ना अधिकार क्षेत्र बाहिरका काम गरिदिन वा गराइ दिनेछ भनी आश्वासन वा भरोसा पर्ने कुनै काम गर्न वा गराउन हुदैन ।

(ग) स्थानीय तहका पदाधिकारीहरुले ऐनले

तोकिएका योजना तर्जुमा प्रकृयाका जानकारी नदिइ कुनै व्यक्ति, संस्था वा समदायलाई स्थानीय तहका योजना बाहेकका कुनै कार्यक्रम वा योजना स्वीकृत गरिदिन वा गराइदिन आश्वासन दिनु हुदैन ।

(घ) आफ्ना लागि वा अरू कसैका लागि अनुचित लाभ पुग्ने गरी पदका दुरुपयोग गर्ने कार्य गर्न गराउनु हुदैन ।

३.७ राजनीतिक आस्थाका आधारमा भेदभावपूर्ण कार्य नगर्न दृढ रहदा,

(क) राजनीतिक आस्था वा विचारका आधारमा कार्यपालिका वा सभाका सदस्यहरु वा कर्मचारीहरु वा सेवाग्राही तथा आम नागरिकहरुसंग तेरा मेराको भावना राखी कुनैकार्य गर्नु/ गराउन हुदैन ।

(ख) आफू सम्बद्ध राजनीतिक दल वा सम्बद्ध कुनै निकाय वा सघसंस्थालाई मात्र लाभ पुग्ने वा सुविधा हुने गरी कुनै निर्णय वा योजना वा कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिने छैन ।

३.८ सामाजिक सौहार्दता र समावेशीकरणप्रति दृढ संकल्पित रहदै,

(क) सामाजिक सदभाव तथा साहौदर्ता (प्रेम) खल्बल्याउन नहुन : विभिन्न जाति जाति, धर्म, वर्ग, क्षेत्र, सम्प्रदायबीच सामाजिक सदभाव र साहौदर्ता खल्बल्याउन कुनै काम वा अन्य कुनै व्यवहार गर्न वा गराउन हुँदैन । कुनै सम्प्रदायबीचका सु-सम्बन्धमा खलल पर्ने गरी क्रियाकलाप गर्न गराउन र प्रचार प्रसार गर्न गराउन हुँदैन ।

- (ख) छुवाछुतलाई प्रश्रय दिने व्यवहार गर्नु हुदैन । कुनै विचार व्यक्त गर्दा जातीय, धार्मिक, सांस्कृतिक वा समाजिक विभेद वा धार्मिक भेदभाव जनाउने खालका काम कुरा गर्न वा उखान टुक्का प्रयोग गर्ने वा कुनै जाती, धर्म, संस्कृति वा समुदायका स्वाभिमानमा धक्का लाग्ने वा आघात पुग्ने खालका शब्द/वाणीहरूका प्रयोग गर्न हुदैन ।
- (ग) कुनै पनि जातजाति, धर्म, वर्ण, लिङ्ग आदिका आधारमा भेदभाव गर्न हुदैन तथा सबै समुदायका कानुनी हकहित र मौलिक संस्कृतिप्रति बोली र व्यवहार दुबै तवरबाट प्रतिकुल असर पर्ने गरी कार्य गर्न गराउन हुदैन ।
- (घ) कुनै पनि समुदायका परम्परा देखिका धर्म अवलम्बन गर्न धार्मिक स्वतन्त्रताका सम्मान गर्नपर्नेछ । तर, आफ्ना क्षेत्रभित्र कसैका धर्म परिवर्तन गर्न गराउन कुनै पनि क्रियाकलाप हुन दिनु हुदैन ।
- (ङ) कुनै विदेशी नागरिक वा सस्थाले नेपालका सभ्यता, नेपाली जनताबीचका सदभाव बिगार्न वा भडकाउन काम गरेको वा गर्न लागेका जानकारी भएमा तत्काल सम्बन्धित निकायमा सूचित गर्नु पर्नेछ ।

३.९ पदाधिकारीबीच कार्य जिम्मेवारीका न्यायोचित बाँडफाँड गर्ने :

- (क) पदाधिकारीहरूबीच जिम्मेवारी, अधिकार वा सुबिधा वा दायित्वका बाँडफाँड गर्दा राजनीतिक दलसँगका सम्बद्धता वा

राजनीतिक आस्था वा महिला वा पुरुष वा सामाजिक समावेशीकरणका आधारमा भेदभाव गर्नु हुँदैन । तर कानुन बमोजिम विशेष जिम्मेवारी र अवसर दिनका लागि उल्लिखित प्रावधानले रोक लगाएको मानिने छैन ।

३.१० कसैको स्वाभिमान र अस्तित्वमा कुनै आँच आउन नदिन,

- (क) पदाधिकारीले सबैसँग शिष्ट र मर्यादित वाणी तथा शब्दका प्रयोग गर्नुपर्नेछ । शालिन र स्वभाविक सामाजिक आचारहरु गर्नुपर्नेछ । जनतासँग हार्दिक, नम्र र आदरपूर्वक व्यवहार गर्नुपर्नेछ ।
- (ख) पदाधिकारीबाट कार्यपालिका र सभाका सदस्यहरु, स्थानीय तहमा कार्यरत कर्मचारीहरुमा एक अर्काप्रति भुठाला छाड्नु नलाग्नु, रिस राग द्वेष राख्न तथा एक अर्काका विषयमा अप्रासांगिक टिका टिप्पणी गर्न वा अतिसंयुक्तपूर्ण अभिव्यक्ति दिइने छैन ।
- (ग) पदाधिकारीले निर्वाचित जनपतिनिधि, कर्मचारी, सेवाग्राहीप्रति राम्रो व्यवहार र शिष्ट भाषाको प्रयोग गर्ने छैन ।
- (घ) पदाधिकारीले सस्थागतरूपमा कुनै धारणा व्यक्त गर्दा स्थानीय तह, यसका निर्णयहरु वा कुनै पदाधिकारी वा कर्मचारीलाई होच्याउन वा अनादर गर्न भाषा वा अभिव्यक्ति दिन वा दिन लगाउन हुँदैन ।
- (ङ) पदाधिकारी तथा कर्मचारीबीच एक अर्काको काम, पेशागत मर्यादा र कार्यगत स्वायत्तताको सम्मान गर्न वातावरण सिर्जना गर्नु पर्नेछ ।

- (च) पदाधिकारीहरूले एकअर्काको व्यक्तिगत रुपमा टिका टिप्पणी गर्नु हुँदैन तर पदाधिकारीको कामसँग सम्बन्धित विषयमा स्वस्थ रुपमा एक अर्काको कमी कमजोरी तथा सबल पक्षहरूलाई औल्याउन कुनै बाधा पुग्ने छैन ।
- (छ) पदाधिकारीहरूले एक अर्काका विषयमा सकारात्मक तवरले छलफल गर्ने, सुझाव दिने, आलोचना तथा टिप्पणीहरू राख्नुपर्नेछ र एक अर्कालाई पदीय काम गर्नमा सहयोग, उत्साह र प्रेरणा प्रदान गर्नुपर्नेछ ।
- ३.११ सामाजिक मान्यता विरुद्धका आचारहरू निरुत्साहित गर्दै,
- (क) कार्यालय समयमा वा पदीय कामका सिलसिलामा मादक वा लागु पदार्थको सेवन गर्नु हुँदैन । कार्यालय हाताभित्र तथा सार्वजनिक सभा, समारोह, बैठक आदि स्थलहरूमा मद्यपान, धुम्रपान, खैनी, सूती, गटुका वा पान सेवन गर्न हुँदैन ।
- (ख) अन्धविश्वास, अपसंस्कृति, रूढीवादजस्ता पुरातन एवम् अबैज्ञानिक मान्यता तथा चाल(चलन विरुद्धका सामाजिक रुपान्तरण प्रकियामा सक्रिय सहभागिता जनाउन पर्दछ ।
- (ग) पदाधिकारीहरूले सार्वजनिक स्थल तथा खुला ठाउँमा जुवा, तास खेल्ने बाजी लगाउन आदि जस्ता व्यवहारहरू गर्नु हुँदैन ।
- (घ) पदाधिकारीले कानुनतः मानव अधिकारका हनन ठहरिने, कानुनले बन्देज लगाएको तथा सभा वा कायपालिकाले आफ्ना क्षेत्र भित्र सामाजिक मर्यादा विपरितका भनी तोकेका समुदायमा प्रचलित कुरीतिहरूले बढावा पाउने व्यवहार गर्नुहुँदैन ।

- (ड) विभिन्न जातजाति वा धर्म सम्प्रदायका प्रचलित सामाजिक संस्कारहरु जस्तै विवाह, ब्रतबन्ध, पास्नी, जन्मोत्सव, भोज आदिमा समुदायमा गलत प्रतिस्पर्धाका भावना ल्याउने खालका तडक भडक गर्नु हुदैन र तडकभडक गर्न अरुलाई प्रोत्साहन गर्नु हुदैन ।
- (च) पदाधिकारीका हैसियतले कुन निणर्य गर्दा राजनीतिक, सामाजिक, आर्थिक वा कुनै पनि आधारमा तेरोमेरा भन्ने पक्ष नलिइ तटस्थ भूमिका निर्वाह गर्नुपर्दछ ।
- (छ) लिङ्ग, उमेर, भाषा, धर्म, आर्थिक अवस्था आदिका आधारमा भेदभाव जनाउन गरी अरुका सामाजिक संस्कार वा वर्गीय हकहितका विषयहरुमा नकारात्मक टिप्पणी गर्न हुदैन ।
- (ज) पदाधिकारीले आफ्ना क्षेत्रभित्र विद्यमान सामाजिक कुरीति तथा कुसंस्कारका रुपमा रहेका बालविवाह, बहुविवाह, लैंगिक हिंसा, छाउपडी, बाक्सा बोक्सी, दाइजो, छुवाछुत, जातिगत उचनीचता, व्यक्तिगत घटना दर्ता नगर्ने प्रवृत्ति, खोप नलगाउने अवस्था, खुला दिशा आदिजस्ता प्रथा प्रचलनलाई निर्मूल गर्न लागी पर्नेछ ।
- ३.१२ स्थानीय तहबाट प्रदान गर्न सेवा, सुविधा, निणर्य प्रक्रिया र संरचनामा जनताका पहुँच बढाउन,
- (क) प्रत्येक नागरिकलाई सरोकार हुन सेवा सुविधा र निर्णय बारे संरचनामा माग भएमा उपलब्ध गराउन पर्नेछ । तर प्रचलित कानून तथा आचारसंहितामा उल्लेख भएका तरिकाले

बाहेक कुनै पदाधिकारी, व्यक्ति वा समूहलाई आर्थिक कारोबारमा लाभ वा हानी पुग्ने वा कसैको सम्पत्ति वा जीउ-ज्यानमा हानी नोक्सानी पुग्न सूचनाहरु र गोप्य राख्न पर्ने कुरा प्रसारण वा सार्वजनिक गर्न वा गराउन वा उपलब्ध गराउन हुदैन ।

(ख) शान्ति सुरक्षा, राष्ट्रिय अखण्डता, समुदायहरुका सौहार्द सम्बन्धमा खलल पर्ने खाल सूचनाहरु सार्वजनिक गर्न वा गराउन हुदैन ।

३.१३ बदनियत तथा अनधिकृत काम गन गराउनबाट राकेन,

(क) प्रचलित कानुन बमोजिम आफूलाई प्राप्त अधिकारका प्रयोग गर्दा बदनियत वा स्वेच्छाचारी रुपमा गर्न वा गराउन हुँदैन । यस्ता अधिकारको प्रयोग एवम् सहभागितामूलक रुपमा छलफल गरी गर्नु पर्नेछ ।

(ख) आफू वा अन्य कुनै व्यक्ति वा संस्थाबाट अन्य पदाधिकारी वा कार्यालय/संघसस्था वा कर्मचारी वा व्यक्तिलाई अनधिकृत काम गराउनु हुँदैन ।

३.१४ लैङ्गिक समानताका प्रवर्द्धन गर्दा

(क) कसैलाई लिङ्गका आधारमा भेदभाव भल्कने कुनै कार्य गर्न हुदैन । लिङ्गका आधारमा कसैको क्षमता माथि आँच आउन गरी कुनै कामकाजको लागि नीति, कानुन वा संरचना बनाइने छ ।

(ख) फरक लिङ्गका पदाधिकारी, कर्मचारी, सेवाग्राही तथा आम नागरिकप्रति अस्वस्थ आलोचना गर्ने, जिस्क्याउन तथा उनीहरुका मनोबल घटाउन खालका अभिव्यक्ति दिने, दिन लगाउने वा कुनै पनि माध्यमबाट कुन यौनजन्य दराशय

हुने खालका कुनै कामकारबाही गर्न गराउन वा यौनजन्य अशिल तस्विरहरु प्रकाशित गर्ने, प्रदर्शन गर्ने, आशय देखाउने अनुचित लाभका दृष्टिले काममा अल्झाउने जस्ता हैरानी व्यवहार गर्न वा गराउन हुदैन ।

(ग) लेखेर, बोलेर, भाषण गरेर वा जुन सुकै माध्यमबाट पनि महिला तथा पुरुष बीचमा भेदभाव जनाउने खालका काम वा व्यवहार गर्न वा उखान टुक्का, थेगा वा शब्दहरुका प्रयोग गर्न गराउन हुदैन ।

(घ) लैङ्गिक आधारमा भएका घरले हिंसा र भेदभावका घटनाहरुलाई लुकाउन र गोप्य राख्ने कार्य गर्न वा सहयोग पुर्याउने गर्ने गराउन हुदैन ।

३.१५ बालबालिकाका सर्वाङ्गिक विकास र हकहितप्रति सचेत रहदा :

(क) बालबालिकाका सार्थक सरोकारका विषय तथा स्थानीय विकास र शासन प्रक्रियामा बालबालिकाका सार्थक सहभागितालाई होच्याउन वा अवमूल्यन गर्न विचार, अभिव्यक्ति दिन वा त्यस्तो व्यवहार गर्न गराउन हुदैन ।

(ख) आफ्ना परिवारमा बालश्रमिक राख्न हुदैन । समुदायमा बालश्रम वा बालशोषणलाई संरक्षण वा प्रोत्साहन हुने कुनै किसिमका क्रियाकलाप गर्न गराउने पाइने छैन ।

४. सार्वजनिक सम्पत्तिका प्रयोग तथा सुविधा सम्बन्धी आचारहरु:
सार्वजनिक सम्पत्तिका प्रयोग तथा सुविधा सम्बन्धमा देहायका

आचारहरु पालना गर्न प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौ ।

४.१ पदाधिकारी तथा कर्मचारीका सुविधाका लागि छुट्याइएका सेवा, सुविधा वा भत्ता आफ्ना आन्तरिक श्रोतका कति अंश हुन आउछ भन्ने एकिन गरी सभामा छलफल गरी आम नागरिकलाई जानकारी दिई किफायति रुपमा न्यूनतम सुविधाका व्यवस्था गरिनेछ ।

४.२ पदाधिकारीले कानुन बमोजिम तथा कार्यालयका काममा बाहेक स्थानीय तहका मानवीय, आर्थिक वा भौतिक साधन श्रोतको आफू वा अन्य कुनै व्यक्तिबाट प्रयोग वा उपयोग गर्न वा गराइनेछैन ।

४.३ आफ्ना पदीय ओहदाका आधारमा कुनै समिति, संस्था वा व्यक्तिहरुबाट निजी सेवा तथा सुविधाहरु लिन वा लिन लगाइने छैन ।

४.४ स्थानीय तहका सेवा प्राप्त गरे वा सार्वजनिक सम्पत्तिका प्रयोग गरेबापत पदाधिकारी, कर्मचारी वा अन्य कुनै व्यक्ति वा संस्थाले कानुन बमोजिम तिर्न बुझाउन पर्ने कर, शुल्क, सेवा शुल्क दस्तुर, भाडा बुझाउनुबाट छुट लिने गरी निर्णय गर्न वा गराउनु हुँदैन ।

४.५ स्थानीय तहका पदाधिकारीहरुले आफूल प्राप्त गर्न सुविधाहरुका विवरण आम जानकारीका लागि स्थानीय तह मार्फत सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ ।

५. नीति निर्माण, योजना तर्जुमा र निर्णय गर्दा पालन गर्नुपर्ने आचारहरु :

नीति, निर्माण, योजना तर्जुमा र निर्णय गर्दा गर्दा देहायका आचारहरुको पालन गर्न गराउन देहाय बमोजिम गरिनेछ ,

५.१ निर्णय प्रकृत्यामा भाग लिनुपूर्व बैठकमा जानकारी दिनुपर्ने

१) पदाधिकारीले आफू समेत संलग्न भई कुनै

निर्णय गर्नुपर्ने बैठक तथा छलफलमा भाग लिनुपूर्व देहाय बमोजिमको सूचनाहरु सम्बन्धित भए सो दिनुपर्नेछ :

- (क) स्थानीय तहको भर्ना प्रक्रिया, खरीद, बिक्री वा ठेक्कापट्टाका निर्णय प्रक्रिया, कुनै किसिमका दण्ड जरिवाना वा मिनाहा गर्न निर्णय प्रक्रिया, कुनै पक्षसँगको सम्झौताका म्याद थप वा खारेजीका विषयमा वा त्यस्ता कुनै निर्णय गर्नुपर्ने विषयसँग सम्बन्धित व्यक्तिसँग आफ्ना कुनै स्वार्थ वा रिसइवी वा लेनदेन वा अन्य कुनै प्रकारका नाता, सम्बन्ध रहेका भए सो कुरा,
- (ख) स्थानीय तहको नीति निर्णयबाट प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा लाभ वा हानी हुने व्यक्ति, संस्था, पक्ष वा कम्पनीसँग लिनुदिन भए सोको विवरणहरु,
- (ग) कुनै पेशा वा व्यवसायिक सघसस्थामा पदाधिकारीका प्रतिनिधित्व, लगानी, शेयर, हित वा स्वार्थ भए सोको विवरण र त्यस्ता काममा लगाउन संस्था सम्बन्धी विवरण,
- (२) यदि कुनै पदाधिकारीको निर्णय गर्नुपर्ने पक्ष वा विषयसँग सम्बन्ध रहेछ भने बैठकका अध्यक्षले त्यस्ता पदाधिकारीलाई बैठकका निर्णय प्रक्रियामा तटस्थ रहन वा भाग नलिनका लागि निर्देशन गर्नु पर्नेछ ।
- (३) पदाधिकारीले कुनै विकास निर्माण कार्यका लागि गठन हुन उपभोक्ता समितिमा रही कार्य गर्नु हुदैन ।
- ५.२ सहभागितामूलक तथा पारदर्शी रुपमा नीति निर्माण र निर्णय गर्न :
- (क) पदाधिकारीहरुले योजनाका छनौट ,

प्राथमिकीकरण, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकनका विषयहरुमा लाभग्राही, उपभोक्ता तथा सरोकारवाला समूहका व्यापक सहभागिता र प्रतिनिधित्व गराएर निर्णय गर्नु पर्नेछ ।

(ख) स्थानीय तहबाट निर्णय दिनुपर्ने विषयहरु, नियुक्ति वा सेवा सुविधा दिन वा लिन विषयका कुराहरु पारदर्शीरूपमा गर्नु पर्नेछ ।

(ग) स्थानीय तहका बैठकहरु आम जनताका लागि खेला गर्न उचित प्रक्रियाहरु निर्धारण गर्नु पर्नेछ ।

(घ) निर्णय गर्दा कानूनले तोकेका अवधिभित्र निर्णय गर्नुपर्छ । कानूनले समय नतोकेका अवस्थामा विषयको प्रकृति हेरी यथासम्भव छिटो र उपयुक्त समयावधि भित्र निर्णय गर्नु पर्नेछ । तर कुनै कारणले निर्णय गर्न लाग्ने समयावधि लम्बिने भएमा वा निर्णय गर्न नसकिने भएमा सोको तथ्यपूर्ण जानकारी सम्बन्धित पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(ङ) पदाधिकारीले नागरिक वा सेवाग्राहीलाई स्पष्ट राय तथा सल्लाह दिनु पर्नेछ ।

६. पुरस्कार, उपहार, दान, चन्दा वा निजी सेवा, सुविधा र लाभ ग्रहण सम्बन्धी आचरण: पुरस्कार, उपहार, दान, चन्दा वा निजी सेवा, सुविधा र लाभ ग्रहण सम्बन्धमा देहायका आचार संहिताहरु पालना गर्न गराउन प्रतिबद्ध रहदै,

(क) कानून बमोजिम आफ्ना कर्तव्य निर्वाह गर्ने सिलसिलामा कसैबाट कुनै प्रकारका नगद वा सेवा सुविधाका रूपमा उपहार, पुरस्कार, चन्दा लिनु हुदैन । त्यस्ता सेवा सुविधा दिनका लागि बाध्य पार्न कुनै व्यवहार गर्न वा गराउनु हुदैन ।

- (ख) स्थानीय तहसँग कुनै खास विषयमा स्वार्थ निहित भएका वा सम्भाव्य स्वार्थ भएका कुनै पनि व्यक्तिबाट कुनै प्रकारका मैत्री व्यवहार र आमन्त्रण, भोज भतेर, खानपिन, मनोरञ्जन, बसोबास सुविधा, भाडा सुविधा आदि लिन वा दिन हुदैन ।
- (ग) पदाधिकारीहरुले आफ्ना स्थानीय तहलाई जानकारी नदिइकन व्यक्ति, संस्था वा निकायबाट दान, बक्सिस, चन्दा, उपहार स्वीकार गर्नु हुदैन ।

७. विकास साभेदार, गैर सरकारी संस्था, सामुदायिक संघसंस्था, निजी क्षेत्रसंगका साभेदारी सम्बन्धी आचरण: विकास साभेदार, गैर सरकारी संस्था, सामुदायिक संघसंस्था, निजी क्षेत्रसंगका साभेदारी गर्दा देहायका आचारहरुका पालना गर्न प्रतिबद्ध रहदै,
- (क) विकास साभेदार, गैर सरकारी संस्था, सामुदायिक संघसंस्था, निजी क्षेत्रसंग संस्थागत सम्बन्ध र समन्वय प्रबर्द्धन गरिनेछ । व्यक्तिगत लाभहानीका आधारमा व्यवहार गरिने छैन ।
- (ख) विकास साभेदार, गैर सरकारी संस्था, सामुदायिक संघसंस्था, निजी क्षेत्रसंगका आफ्ना क्षेत्रभित्रका योजना, कार्यक्रम, बजेट तथा प्रतिवेदन कार्यलाई एकीकृत रुपमा अगाडि बढाइनेछ ।

८. निष्पक्षता, सम्मान र कदरपूर्ण व्यवहार सम्बन्धी आचरणहरु : पदाधिकारीले आफ्ना कार्यसम्पादन गदा निष्पक्षता, सम्मान र कदरका रुपमा गर्न देहायका आचारहरुका पालना गरिनेछ ,
- (क) स्थानीय तहका संस्थागत एव कार्यगत स्वतन्त्रता र निष्पक्षता अभिवृद्धि गर्न प्रयत्नशील रहने ।
- (ख) पदाधिकारीले पदीयकर्तव्य निर्वाह गर्दा बाह्य वा आन्तरिक क्षेत्रबाट प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपले आउन

- प्रभाव, प्रलोभन, दबाव, भनसुन, धम्की, आग्रह आदिबाट प्रेरित वा प्रभावित नभई कार्य सम्पादन गर्न ।
- (ग) आफ्ना पदीय कर्तव्य पुरा गर्दा मोलाहिजा नराखी निर्भिक र स्वतन्त्रतापूर्वक कार्य सम्पादन गर्ने गराउने ।
- (घ) कुनै कर्मचारीलाई कार्य सम्पादनका सिलसिलामा अनुचित प्रभाव पार्न वा दबाव नदिने ।
- (घ) प्रचलित कानुनले निषेध गरेको कुनै कार्य गर्न वा गराउन नहुने ।
- (ङ) कर्तव्य पालना गर्दा जानकारीमा आएका कानुन बमोजिम गोप्य राख्नपर्ने विषय वा कागजात वा व्यहोरा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपबाट प्रकाशन गर्न वा गराउन नहुने ।
- (च) पदाधिकारीले आफुले गर्ने काम निर्धारित समयभित्र सम्पादन गरिनेछ । कानुन बमोजिम सम्पादन गर्नुपर्ने काम समयभित्र सम्पन्न नगरी आफूले गर्ने काम पन्छाइने छैन ।

(९) अन्य आचरणहरुका पालना :

पदाधिकारीका अन्य आचरणहरु देहाय बमोजिम गर्न प्रतिबद्ध रहन्छौं,

- (क) आफ्नो सम्पत्तिका विवरण तोकिएका समयभित्र सम्बन्धित निकायमा बुझाई सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ ।
- (ख) स्थानीय तहका काममा कुनै प्रकारका असर पर्न सक्ने गरी वा संविधान र प्रचलित कानुन विपरित हुने गरी स्थानीय तहका स्वीकृती बिना कसैबाट कुनै प्रकारका दान, दातव्य, कासेली, उपहार आफुले स्वीकार गर्न र आफ्ना परिवारका कुनै सदस्यलाई त्यस्ता विषय स्वीकार गर्न लगाउन हुदैन । विदेशी सरकार वा प्रतिनिधिबाट कुनै उपहार प्राप्त हुन

- आएमा स्थानीय तहमा सो कुराका सूचना दिई निर्णय भए बमोजिम गर्नु पर्नेछ ।
- (ग) स्थानीय तहका पूर्व स्वीकृति बिना कुनै कामका निमित्त कुनै किसिमका चन्दा माग्न वा त्यस्ता चन्दा स्वीकार गर्न वा कुनै किसिमका आर्थिक सहायता लिनु हुदैन ।
- (घ) नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहका काम कारवाहीमा प्रतिकूल प्रभाव पन गरी कुन पत्रपत्रिकामा आफ्ना वास्तविक वा काल्पनिक नामबाट वा बेनामी कुनै लेख प्रकाशन गर्न, अनलाइन समाचार माध्यम वा सामाजिक सञ्जाल वा रेडियो वा टेलिभिजनद्वारा प्रसारण गर्न गराउन हुदैन ।
- (ङ) नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहका नीतिका विरोधमा सार्वजनिक भाषण दिन वा कुनै वक्तव्य प्रकाशन गर्नु हुदैन ।
- (च) मुलुकी ऐनविहावारीका महलका विपरित हुन गरी विवाह गर्न गराउन हुदैन ।
- (छ) विदेशी मुलुकका लागि स्थायी बसोबास तथा डि.भी.का लागि आवेदन दिनु हुदैन ।
- (ज) पदाधिकारीले पदीय मर्यादामा आचं आउन गरी कुन समूह वा व्यक्तिसग कानुन विपरित वार्ता गर्ने, सम्झौता गर्ने कार्य गर्न गराउन हुदैन ।

भाग - ३

प्रचलित कानुन बमोजिम पालन गर्नुपर्ने आचारहरु

१०. प्रचलित कानुनको प्रभावकारी कार्यान्वयन :

- (१) नेपालको संविधान, प्रचलित संघीय तथा प्रदेश कानुन, अदालतका निर्णय वा आदेश तथा कानुन बमोजिम संघ वा प्रदेशले दिएका निर्देशनका पालना गर्न र सोको तत्परतापूर्वक प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

- (२) प्रचलित कानुन बमोजिम पदाधिकारीहरूका सम्पत्ति विवरण बुझाउन तथा सार्वजनिक गरिनेछ ।
- (३) पदाधिकारीले प्रचलित कानुन बमोजिम स्थानीय तहका बेरजु तथा पेशकी फछौटका कार्यमा जिम्मेवारी बहन गर्नु पर्नेछ ।

११. अख्तियार दुरुपयोग तथा भ्रष्टाचार निवारण सम्बन्धी कानुनको कार्यान्वयनमा सहयोग :

- (१) स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूले प्रचलित कानुन बमोजिम भ्रष्टाचार वा अख्तियारका दुरुपयोग हुने किसिमका आचारहरू गर्न वा गराउनु हुदैन ।
- (२) स्थानीय तहका पदाधिकारीले स्थानीय तहमा प्रचलित कानुन बमोजिम अख्तियारका दुरुपयोग ठहरिन कुनै काम वा व्यवहार भएमा सम्बन्धित निकायमा जानकारी दिनुपर्नेछ र सम्बन्धित निकायबाट हुने छानबिन, अनुसन्धान तथा जाँचबुझमा सहयोग गर्नु पर्नेछ ।
- (३) पदाधिकारीले आफूले थाहा पाएको भ्रष्टाचार मानिने कार्यहरूको सूचना दिने र लिने गर्नु पर्दछ, यस्तो सूचना लुकाउने र लुकाउन सहयोग गर्नु हुदैन ।
- (४) पदाधिकारीले आफ्ना कार्यसम्पादन गर्दा स्वार्थको द्वन्द्व देखिन सक्ने बाह्य क्रियाकलाप, रोजगारी, लगानी, सम्पत्ति, उपहार वा लाभ लगायतका कुराहरू बारे स्पष्ट गरी कार्य सम्पादन गर्नु पर्दछ ।
- (५) भ्रष्टाचारबाट आर्जित सम्पत्ति राख्ने लुकाउने तथा प्रयोग गर्ने जस्ता कार्यलाई दुरुत्साहन गर्नु पर्दछ ।
- (६) भ्रष्टाचारबाट आर्जित सम्पत्तिका खोज तलास, रोक्का, स्थानान्तरण, नियन्त्रण, जफत एवं फिर्ता सम्बन्धी कार्यमा सहयोग पुर्याउनु पर्दछ ।

- (७) पदाधिकारीले आफूले र आफ्नो परिवारका नाममा कुनै जायजैथा खरिद गर्दा सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ ।

१२. निर्वाचन आचारसंहिताका पालना गर्नुपर्ने :

- (१) स्थानीय तहका जनप्रतिनिधिहरूले निर्वाचनका बखत पालना गर्नुपर्ने आचारहरू निर्वाचन आयोगले तोके बमोजिम पालना गर्नु पर्नेछ ।
- (२) स्थानीय निकायका पदाधिकारीहरूले निर्वाचन आचार संहिताको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा पालना गर्न गराउन सहयोग गर्नुपर्नेछ ।
- (३) स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूले आफ्ना ओहदाका आधारमा प्राप्त सुविधाहरू निर्वाचन प्रचार प्रसार वा सोसँग सम्बन्धित प्रयोजनका लागि आफू वा अरु कसैबाट प्रयोग गर्न वा प्रयोग गराउनका लागि दिनु हुँदैन ।
- (४) निर्वाचन प्रयोजनका लागि यस्तो सुविधा दिन वा लिनका लागि स्थानीय तहहरूबाट संस्थागत रूपमा कुनै निर्णय गर्न वा गराउनु समेत हुँदैन ।

१३. आचारसंहिताको कार्यान्वयन तथा सार्वजनिकीकरणका लागि आवश्यक व्यवस्था गर्नुपर्ने:

- १) आचारसंहिताको कार्यान्वयन तथा सार्वजनिकीकरणका लागि देहायमा उल्लेखित व्यवस्थाहरू गरिनेछ, ।
- (क) आचारसंहिताका कार्यान्वयन समितिको व्यवस्था गर्न : कार्यपालिकाले अध्यक्ष वा प्रमुख वा कार्यपालिकाले तोकेको सदस्यको संयोजकत्वमा आचारसंहिता कार्यान्वयन समिति गठन गरिनेछ । सो समितिले नियमित रूपमा आचारसंहिता कार्यान्वयनको पक्षलाई सहयोग पुर्याइ कार्यपालिकाका बैठकमा

नियमित प्रतिवेदन दिनु पर्नेछ ।

(ख) अनुगमन समितिलाई सहयोग पुऱ्याउन पर्ने : यस आचारसंहिताका प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि अनुगमन समितिलाई आवश्यक पर्ने सहयोग उपलब्ध गराइनेछ ।

(२) पदाधिकारीले आफ्ना कार्यविभाजन तथा कार्यसम्पादन नियमावलीका व्यवस्था बमोजिम जवाफदेही, पारदर्शी सेवा प्रवाहका प्रबन्ध गर्न देहाय बमोजिम गर्न गराउन आवश्यक व्यवस्था गरिनेछ,

(क) नागरिक वडापत्र बमोजिम कार्य सम्पादन गर्नुपर्ने, नागरिक वडापत्र सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि सबैले देख्ने ठाउँमा टाँस गर्ने गराउनु पर्नेछ ।

(ख) स्थानीय तहले नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार छिटो छरितो सेवा प्राप्त नभएमा सो उपर गुनासो सुनुवाइ हुने र छानबिनबाट सेवाग्राही पक्षलाई कुनै क्षति वा हैरानी व्यहोर्नुपरेको देखिएमा पिडित पक्षलाई उचित उपचार र क्षतिपूर्ति उपलब्ध हुने व्यवस्था गर्न गराउनु पर्नेछ ।

(३) कुनै पनि पदाधिकारीले आफूकहाँ आएका गुनासो तत्कालै सुन्ने व्यवस्था मिलाइ फछ्योट गर्नु पर्नेछ ।

भाग - ४

आचारसंहिता पालना गर्ने गराउने व्यवस्था

१४. आचारसंहिता अनुगमन समितिको गठन :

(१) कुनै पदाधिकारीले यस आचारसंहिता तथा अन्य प्रचलित संघीय, प्रदेश र स्थानीय कानून बमोजिम

जमे पालन गर्नुपर्ने आचारहरु उल्लंघन गरे, नगरेको सम्बन्धमा जाँचबुझ तथा अनुगमन गर्नका लागि सभाले सभाको सदस्यहरु मध्येबाट देहाय बमोजिमका एक पदाधिकारीका आचारसंहिता अनुगमन समितिका गठन गरिनेछ ।

क. सभाका सदस्यहरुले आफूमध्येबाट छनौट गरेको एक जना संयोजक

ख. सभाका सदस्यहरुले आफूमध्येबाट छनौट गरेको कम्तिमा एक जना महिला सहित दुई जना सदस्य

ग. कार्यकारी अधिकृतले तोकेको स्थानीय तहको एक जना अधिकृत कर्मचारी स द स य सचिव

(२) अनुगमन समितिका संयोजक, सदस्य तथा सचिव माथि यस आचारसंहिताका उल्लंघनमा उजुरी परी निर्णय गर्नुपर्ने अवस्था भएमा सो विषयका छलफल, जाँचबुझ तथा निर्णय प्रकृत्यामा निज सहभागी हुन पाउने छैन ।

(३) यस आचारसंहिताका संयुक्त रुपमा उल्लंघन गरेको भनी अनुगमन समितिका संयोजक, सदस्यहरु तथा सचिवमाथि कुनै उजुरी परेकोमा त्यस उपर सम्बन्धित कार्यसमितिले छानविन गरी त्यसपछि बस्ने सभाको बैठकमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) अनुगमन समितिका सदस्यहरुको पदावधि दुई वर्षको हुनेछ । यस समितिका सदस्यहरु लगातार दुई कार्यकालभन्दा बढीका लागि निर्वाचित हुन सक्ने छैनन । तर स्थानीय तहको कार्यकाल समाप्त भएको अवस्थामा यस समितिका पदावधि स्वतः समाप्त भएको मानिनेछ ।

१५. अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य तथा अधिकार :

- (१) अनुगमन समितिका काम, कर्तव्य तथा अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ,
- (क) कुनै पदाधिकारीले आचारसंहिता उलंघन गरे, नगरेको सम्बन्धमा उजुरी परेमा वा जानकारी हुन आएमा सो उपर जाँचबुझ तथा छानविन गर्न सक्ने ।
- (ख) जाँचबुझ तथा छानविनका सिलसिलामा समाव्हान जारी गर्ने र साक्षी प्रमाण बुझ्ने अधिकार हुने ।
- (ग) अनुगमन समितिका सदस्यहरुले स्थानीय तहको सिफारिस तथा आमन्त्रणमा स्थानीय तहको जुनसुकै बैठकमा उपस्थित भई आफ्ना कामका विषयमा जानकारी दिन सक्नेछन् ।
- (२) अनुगमन समितिका कामका लागि आवश्यक जन(शक्ति, काम गर्ने ठाउँ, सामाग्री तथा उचित वातावरण बनाईदिने जिम्मेवारी सम्बन्धित स्थानीय तहको हुनेछ ।

१६. अनुगमन समितिको बैठक तथा कार्यविधि :

- (१) अनुगमन समितिका कार्य संचालन विधि देहायमा उल्लेख भए अनुसार हुनेछ ,
- (क) अनुगमन समितिका बैठक आवश्यकता अनुसार बस्नेछ ।
- (ख) अनुगमन समितिको बैठकको निर्णय बहुमतको आधारमा हुनेछ ।
- (ग) अनुगमन समितिले कारवाही गर्दा सम्बन्धित पदाधिकारीलाई सफाई पेश गर्न उचित मौका दिन पर्नेछ ।

(घ) अनुगमन समितिले जाँचबुझबाट देखिएको विवरण सहितको राय प्रतिवेदन सम्बन्धित कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(२) अनुगमन समितिका बैठक तथा जाँचबुझ सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैले तोक्न सक्नेछ ।

१७. अनुगमन समितिका सदस्यहरुका सेवा तथा सुविधा :

अनुगमन समितिका सदस्यहरुको बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधाहरु स्थानीय तहले तोके बमोजिम हुनेछ ।

१८. उजुरी :

(१) स्थानीय तहका कुनै पदाधिकारीले पेशागत आचार उल्लंघन गरेकोमा त्यस विषयमा अनुगमन समिति समक्ष उजुरी दिन सकिनेछ ।

(२) माथि (१) बमोजिम दिइनु उजुरीमा कुन पदाधिकारीले कुनै आचार उल्लंघन गरेको हो सोको आधार प्रमाण खुलाउनु पर्नेछ । स्थानीय तहले उजुरी फारामका नमूना बनाई सबैले सजिलै प्राप्त गर्न सक्ने स्थानमा राख्नुपर्नेछ । (३) उजुरीको सम्बन्धमा कारबाही माग गर्दा अनुगमन समितिले उजुरीकर्तासंग थप विवरण वा कागजात माग गर्न सक्नेछ ।

१९. गोप्य राख्नुपर्ने :

(१) अनुगमन समितिले उजुरीकर्ताको नाम गोप्य राख्न पर्नेछ ।

(२) प्राप्त उजुरीका आधारमा कुन पदाधिकारीमाथि लागेका आरोपमाथि छानविन जारी रहेको अवस्थामा आरोपित पदाधिकारीका नाम समेत गोप्य राख्न पर्नेछ ।

२०. जाँचवुक्त :

- (१) यस आचारसंहितामा उल्लिखित आचारहरुको उल्लंघन गरेको विषयमा अनुगमन समितिका राय सुझाव वा प्रतिवेदन आवश्यक कारवाहीका लागि कार्यपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिवेदन पेश गर्नुपूर्व सो समितिले देहायका प्रकृयाहरु पूरा गर्नु पर्नेछ ।
 - (क) कुनै पदाधिकारीका विरुद्ध आचारसंहिता उल्लंघन गरेको कुनै उजुरी परेकोमा वा कुनै जानकारी प्राप्त भएकोमा त्यसको आधारमा अनुगमन समितिले कारवाही गर्न आवश्यक छ वा छैन भनी जाँचवुक्त गर्न वा गराउन सक्नेछ ।
- (२) जाँचवुक्त गर्दा कुनै पदाधिकारी उपर कारवाही गर्नुपर्ने देखिएमा अनुगमन समितिले त्यस्तो पदाधिकारीलाई सफाई पेश गर्न उचित मौका दिन पर्नेछ ।
- (३) सफाई पेश गन मौका दिँदा सम्बन्धित पदाधिकारी विरुद्ध लागेको आरोप र त्यसका आधारहरु प्रष्ट गरी आवश्यक कारवाहीका लागि कार्यपालिका बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

२१. अनुगमन समितिको सिफारिस कार्यान्वयन गर्न :

- (१) अनुगमन समितिले यस आचारसंहितामा उल्लेखित कुराहरुको पालन भए नभएको सम्बन्धमा आवश्यक राय, सुझाव तथा सिफारिस सहित कार्यान्वयनका लागि कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (२) अनुगमन समितिबाट प्राप्त प्रतिवेदन तथा राय, सुझाव र सिफारिस उपर कार्यपालिकामा छलफल गरी आवश्यक निर्णय सहित कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।
- (३) आचारसंहिताका पालनाका विषयमा स्थानीय तहमा

छलफल हुँदाका बखत सम्बन्धित पक्षका प्रतिनिधिहरूलाई सहभागी गराउन सकिनेछ ।

२२. आचारसंहिताको उल्लंघनमा सजाय :

- (१) यस आचारसंहिताका कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय तहबाट सजायको रुपमा देहायमा उल्लेखित एक वा सोभन्दा बढी प्रकृयाहरु अपनाउन सकिनेछ ।
- (क) सम्बन्धित पदाधिकारीलाई सचेत गराउने ।
- (ख) आलोचना तथा आत्मालोचना गर्न लगाई सोको जानकारी सार्वजनिक गर्न लगाउने ।
- (ग) सार्वजनिक सुनुवाइका लागि सार्वजनिक गर्ने, गराउने ।
- (घ) प्रचलित ऐन कानूनका उल्लंघन भएका अवस्थामा सम्बन्धित निकायमा सूचना दिन र आवश्यक कारबाहीका लागि लेखी पठाउने ।
- २) पदाधिकारी माथि भएको कुनै पनि कारबाहीका विषयमा निज कुनै राजनीतिक दलसंग आबद्ध भएका हकमा सम्बन्धित राजनितिक दललाई जानकारी गराउनु पर्ने ।

२३. कारवाहीको विवरण सार्वजनिक गर्नुपर्ने : आचारसंहिताका कार्यान्वयनका सम्बन्धमा पदाधिकारी माथि भएको कारवाहीको विवरण आम जानकारीका लागि स्थानीय तहको सूचना पाटी र स्थानीय पत्रपत्रिकामा प्रकाशित गर्नु पर्नेछ । सोको जानकारी राजनीतिक दलहरु, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय, निर्वाचन आयोग, प्रदेश सरकारको सम्बन्धित विभाग/निकाय, स्थानीय प्रशासनलाई गराउनु पर्नेछ ।

भाग - ५

विविध

२४. आचारसंहिताको पालन गर्न सबैको कर्तव्य हुने :
यो आचार संहिताको पालना गर्न पदाधिकारीका जिम्मेवारी तथा कर्तव्यको एक अभिन्न अंगका रूपमा रहनेछ ।
२५. पदाधिकारीलाई आचारसंहिताको जानकारी दिनुपर्ने : या
आचारसंहिता स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा कमर्चारीहरूलाई अनिवार्य रूपमा जानकारी दिई हस्ताक्षर गराइ लागू गर्नु पर्नेछ ।
२६. सरोकारवालाहरूलाई आचारसंहिताको जानकारी उपलब्ध गराउनुपर्ने : स्थानीय तहका पदाधिकारीका आचारसंहिता, समय समयमा आचारसंहितामा भएको संशोधनका विवरण तथा आचारसंहिताका कार्यान्वयनका विवरणहरूका जानकारी वार्षिक रूपमा स्थानीय तहका राजनीतिक दलहरू, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायलाई गराउन पर्नेछ ।
२७. आचारसंहिताको कार्यान्वयनमा राजनीतिक दलका सहयोग:
(१) कुनै पदाधिकारीबाट यस आचारसंहिताका उल्लंघन भएको ठहर भएमा निजमाथि लागेका आरोप तथा सो सम्बन्धमा सिफारिश भएको कारबाहीको विवरण समेत सम्बन्धित पदाधिकारी सम्बद्ध राजनीतिक दललाई जानकारी गराउनुका साथै सार्वजनिक समेत गर्नु पर्नेछ ।
(२) जाँचबुझका आधारमा पदाधिकारी उपर कारबाहीका लागि भएका सिफारिशको कार्यान्वयन गर्न वा सचते गराउन काममा सरकारी निकाय एवं राजनीतिक दलहरूको सहयोग लिन सकिनेछ ।

२८. आचारसंहितामा संशोधन :

- (१) स्थानीय तहका सभाबाट आचारसंहितामा संशोधन गर्न सकिनेछ ।
- (२) आचारसंहितामा भएको संशोधनका जानकारी सम्बन्धित सबै पदाधिकारी, कर्मचारी तथा सरोकारवालाहरुलाई दिनुपर्नेछ ।
- (३) निवार्चन आचारसंहितामा संशोधन भएका खण्डमा आम जनताका जानकारीका लागि सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ ।
- (४) गाउँपालिकाले आफ्ना स्थानीय विशिष्टता, कार्य प्रकृति र आवश्यकता अनुसार यस आचार संहितामा समय समयमा थप व्यवस्था समावेश गरी लागू गर्न सकिनेछ ।

आज्ञाले
अनिल पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत